Соловьёв Сергей Владимирович

Подписан: Соловьёв Сергей Владимирович
DN: C=RU, S=Тамбовская область, L=Мичуринск, T=проректор по учебно-воспитательной работе и молодежной политике, O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ""", СНИЛС=07215668967, ИНН=681100146267, E=it-security@mgau.ru, G=Сергей Владимирович, SN=Соловьёв, CN=Соловьёв Сергей Владимирович
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место вашего подписания
Дата: 2024-08-19 13:40:37
Foxit PhantomPDF Версия: 9.5.0

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и коммерции

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического
совета университета
(протокол от «23» мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«23» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки 38.03.01Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК

Квалификация - бакалавр

Мичуринск – 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	17
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ	17
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	18
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ	19
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	21
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	27
9 ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ)	28
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	32
ПРИЛОЖЕНИЯ	34

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная.

Тип практики –технологическая (проектно-технологическая).

Цель производственной технологической(проектно-технологической) практики состоит в закреплении и углублении знаний, полученных в учебном процессе,приобретении практических навыков в сфере экономики предприятий и организаций АПКи обосновании резервов роста производства и определении основных направлений повышения эффективности деятельности предприятия, являющегося базой практики.

Задачами производственной технологической(проектно-технологической) практики являются:

- закрепление и развитие знаний, умений, владений в сфере профессиональной деятельности, полученных обучающимися в процессе обучения;
- приобретение обучающимися опыта профессиональной деятельности в процессе выполнения конкретных задач, определенных руководителем практики от предприятия (организации);
- сбор, обработка и анализ фактического материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- развитие навыков расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

Производственная технологическая(проектно-технологическая) практика проводится в форме профессиональной деятельности обучающихся на функциональных рабочих местах в соответствии с профилем подготовки на предприятиях и организациях АПК.

В качестве баз производственной практики выбираются предприятия отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать профилю подготовки обучающегося и виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Практика может проводиться в учебных аудиториях навыпускающей кафедре ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ и в организациях АПК на функциональных рабочих местах в соответствии с профилем подготовки.

Главным условием выбора места прохождения производственной практики является то обстоятельство, что объектами будущей профессиональной деятельности должны быть: предприятия, коммерческие организации различных организационно-правовых форм (государственные, муниципальные, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества), некоммерческие организации и объединения, требующие профессиональных знаний в области коммерческой деятельности. На период практики обучающийся может быть зачислен на вакантную должность в соответствии с заданием по практике.

Производственная технологическая(проектно-технологическая) практика проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком.

Требования к организации производственной технологической(проектно-технологической) практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

-приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования –бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика» от 12.08.2020 № 954;

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образова-

ния – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

-приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390;

- профессиональный стандарт 08.043 Экономист предприятия (утв. приказом Минтруда России от 30.03. 2021 №161н);

- Устав ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- для обучающихся в возрасте от18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

При проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «Мичуринский государственный аграрный университет» (от 23.09.2016 г.).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности и согласовываются с организацией (предприятием) по месту проведения практики.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной технологической (проектно-технологической) практики в организациях для лиц с ограниченными возможностями здоровья, являющихся инвалидами I и II групп, составляет не более 35 часов в неделю (статья 92 ТК РФ).

Производственная технологическая(проектно-технологическая) практика для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Защита отчета по практике обучающихся с применением ДОТ допускается с использованием компьютерных средств контроля знаний и средств телекоммуникации.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной технологической(проектно-технологической) практики обучающийся должен освоитьтрудовые функции:

Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации(08.043 Экономист предприятия. ТФ. – А / 01.6)

трудовые действия:

08.043 Экономист предприятия. ТФ. – А / 01.6

Сбор и обработка исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации

Подготовка исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов показателей организации

Выполнение расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг

Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации(08.043 Экономист предприятия. ТФ. – А/ 02.6)

трудовые действия:

08.043 Экономист предприятия. ТФ. – А / 02.6

Формирование и проверка планов финансово-экономического развития организации

Мониторинг изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации

Определение экономической эффективности организации труда и производства, внедрение инновационных технологий

Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации

Определение резервов повышения эффективности деятельности организации

Совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации

В результате прохождения производственной технологической(проектно-технологической) практики обучающийся должен приобрести следующие:

универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

профессиональные компетенции:

ПК-1. Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

ПК- 3. Способен с использованием цифровых технологийвыполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

ПК-8. Способен критически оценить предполагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	Пороговый	Базовый	Продвинутый
УК-1 ИД-1$_{УК-1}$ – Анализирует поставленную задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Не анализирует поставленную задачу с выделением ее базовых составляющих, не осуществляет декомпозицию задачи	Удовлетворительно анализирует поставленную задачу, с ошибками выделяя ее базовые составляющие, не точно осуществляет декомпозицию задачи	Хорошо анализирует поставленную задачу, с определенными неточностями выделяя ее базовые составляющие, адекватно осуществляет декомпозицию задачи	Отлично анализирует поставленную задачу, правильно выделяя ее базовые составляющие, точно осуществляет декомпозицию задачи
ИД-2$_{УК-1}$ – Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не находит и критически не анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Фрагментарно находит и критически не точно анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не в полном объеме находит и критически с определенными погрешностями анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	В полном объеме находит и критически верно анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
ИД-3$_{УК-1}$ – Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Не рассматривает возможные варианты решения задачи с оценкой их достоинств и недостатков	Рассматривает единичные случаи возможных вариантов решения задачи, поверхностно оценивая их достоинства и недостатки	Рассматривает ограниченное число возможных вариантов решения задачи, адекватно оценивая их достоинства и недостатки	Рассматривает всевозможные варианты решения задачи, правильно оценивая их достоинства и недостатки
ИД-4$_{УК-1}$ Аргументировано формирует собственные суждения и оценки, отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участ-	Не аргументировано формирует собственные суждения и оценки, не отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участников деятель-	Частично аргументировано формирует собственные суждения и оценки, приблизительно отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях	Аргументировано, нос определенными неточностями формирует собственные суждения и оценки, адекватно отличает факты от мнений и интер-	В полной мере аргументировано формирует собственные суждения и оценки, точно отличает факты от мнений и интерпретаций в рассуждениях других участни-

ников деятельности, принимает обоснованное решение поставленной задачи	ности, не принимает обоснованное решение поставленной задачи	других участников деятельности, принимает в малой степени обоснованное решение поставленной задачи	претаций в рассуждениях других участников деятельности, принимает обоснованное по большинству параметров решение поставленной задачи	ков деятельности, принимает обоснованное по всем параметрам решение поставленной задачи
ИД-5$_{УК-1}$ – Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Не определяет и не оценивает последствия возможных решений задачи	Удовлетворительно определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Хорошо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Отлично определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
УК-2 ИД-1$_{УК-2}$ – Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Не формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, не определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Удовлетворительно формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, приблизительно определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Хорошо формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, с определенными погрешностями определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Отлично формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, верно определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
ИД-2$_{УК-2}$ – Планирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не планирует решение конкретной задачи проекта с выбором оптимального способа ее решения и с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Удовлетворительно планирует решение конкретной задачи проекта, с ошибками выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Хорошо планирует решение конкретной задачи проекта, с определенными погрешностями выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Отлично планирует решение конкретной задачи проекта, правильно выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
ИД-3$_{УК-2}$ – Решает конкрет-	Не решает конкретные задачи	Удовлетворительно решает	Хорошо решает конкретные за-	Отлично решает конкретные за-

ные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	проекта заявленного качества и за установленное время	конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	дачи проекта заявленного качества и за установленное время	дачи проекта заявленного качества и за установленное время
ИД-4$_{УК-2}$ – Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Публично не представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Публично удовлетворительно представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Публично хорошо представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Публично отлично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
УК-10 ИД-1$_{УК-10}$– Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Не понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Удовлетворительно понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Хорошо понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, но не полностью выявляет цели и формы участия государства в экономике	Отлично понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
ИД-2$_{УК-10}$– Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Не применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, не использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), не контролирует собственные экономические и финансовые риски	Удовлетворительно применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, частично использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), нерегулярно контролирует собственные экономические и финансовые риски	Хорошо применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, но не в полной мере использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), периодически контролирует собственные экономические и финансовые	Отлично применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, в полной мере использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом),постоянно контролирует собственные экономические и финансовые риски

			риски	
ОПК-1 ИД-1$_{ОПК-1}$ – Демонстрирует знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей	Демонстрирует незнание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, не использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, содержательно не интерпретирует формальные выводы теоретических моделей	Демонстрирует удовлетворительное знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, фрагментарно использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, в единичных случаях содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей	Демонстрирует хорошее знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, но не в полной мере использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, в большинстве случаях содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей	Демонстрирует отличное знание современных экономических концепций, ведущих школ и направлений развития экономической науки, в полной мере использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов, на постоянной основе содержательно интерпретирует формальные выводы теоретических моделей
ИД-2$_{ОПК-1}$ – Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	Не выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, критически не переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, не аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	Удовлетворительно выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, нерегулярно критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, с ошибками аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	Хорошо выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, периодически критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, с определенными погрешностями аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики	Отлично выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими общественными процессами, постоянно критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы, правильно аргументирует собственные суждения и оценки в области экономики
ИД-3$_{ОПК-1}$	Не использует	Удовлетвори-	Хорошо ис-	Отлично ис-

Использует знания экономической теории для решения прикладных задач	знания экономической теории для решения прикладных задач	тельно использует знания экономической теории для решения прикладных задач	пользует знания экономической теории для решения прикладных задач	пользует знания экономической теории для решения прикладных задач
ОПК-2 ИД-1$_{ОПК-2}$ – Работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Не работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Удовлетворительно работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Хорошо работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах	Отлично работает с национальными и международными базами данных с целью поиска необходимой информации об экономических явлениях и процессах
ИД-2$_{ОПК-2}$ – Выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации	Не выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации	С ошибками выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации	С небольшими погрешностями выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации	Правильно выбирает математические, статистические и эконометрические методы, соответствующие реальной экономической ситуации
ИД-3$_{ОПК-2}$ – Осуществляет обобщение и статистическую обработку экономических данных, анализирует результаты расчетов и готовит аналитические материалы	Не осуществляет обобщение и статистическую обработку экономических данных, неанализирует результаты расчетов ине готовит аналитические материалы	С ошибками осуществляет обобщение и статистическую обработку экономических данных, удовлетворительно анализирует результаты расчетов и готовит аналитические материалы	С небольшими погрешностями осуществляет обобщение и статистическую обработку экономических данных, хорошо анализирует результаты расчетов и готовит аналитические материалы	Правильно осуществляет обобщение и статистическую обработку экономических данных, отлично анализирует результаты расчетов и готовит аналитические материалы
ИД-4$_{ОПК-2}$– Применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач	Не применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач	С ошибками применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач	С небольшими погрешностями применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач	Правильно применяет математический аппарат при решении типовых экономических задач

ОПК-3 ИД-1$_{ОПК-3}$ – Понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне	Не понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне	Частично понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне	Не в полной мере понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне	В полном объеме понимает движущие силы и закономерности экономических процессов, содержание и поведение субъектов экономики на микро- и макроуровне
ИД-2$_{ОПК-3}$ – Анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Не анализирует ине интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Удовлетворительно анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Хорошо анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	Отлично анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
ИД-3$_{ОПК-3}$ – Анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике, объясняет их природу, обосновывает возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей	Не анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике, не объясняет их природу, не обосновывает возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей	Удовлетворительно анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике, фрагментарно объясняет их природу, не точно обосновывает возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей	Хорошо анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике, не в полной мере объясняет их природу, с небольшими погрешностями обосновывает возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей	Отлично анализирует текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике, в полной мере объясняет их природу, точно обосновывает возможное их развитие в будущем на основе теоретических моделей
ОПК-4 ИД-1$_{ОПК-4}$ – Описывает проблемы и ситуации, используя профессиональную терминологию	Не описывает проблемы и ситуации с использованием профессиональной терминологии экономической	Удовлетворительно описывает проблемы и ситуации, с ошибками используя профессиональную терминологию	Хорошо описывает проблемы и ситуации, с небольшими погрешностями используя профессиональную терминологию	Отлично описывает проблемы и ситуации, правильно используя профессиональную терминологию экономической науки

экономической науки	науки	экономической науки	экономической науки	
ИД-2$_{ОПК-4}$ – Изучает финансовую и экономическую информацию, выявляет причинно-следственные связи, делает выводы	Не изучает финансовую и экономическую информацию, невыявляет причинно-следственные связи, неделает выводы	Удовлетворительно изучает финансовую и экономическую информацию, не точно выявляет причинно-следственные связи, делает частично сформированные выводы	Хорошо изучает финансовую и экономическую информацию, с небольшими погрешностями выявляет причинно-следственные связи, делает сформированные, но содержащие отдельные пробелы выводы	Отлично изучает финансовую и экономическую информацию, точно выявляет причинно-следственные связи, делает полностью сформированные, выводы
ИД-3$_{ОПК-4}$ – Применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, оценивает их эффективность и возможные социально-экономические последствия, предлагает способы снижения рисков	Не применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, не оценивает их эффективность и возможные социально-экономические последствия, не предлагает способы снижения рисков	Удовлетворительно применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, с ошибками оценивает их эффективность и возможные социально-экономические последствия, предлагает частично сформированные способы снижения рисков	Хорошо применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, с небольшими погрешностями оценивает их эффективность и возможные социально-экономические последствия, предлагает сформированные, но содержащие отдельные пробелы способы снижения рисков	Отлично применяет приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, правильно оценивает их эффективность и возможные социально-экономические последствия, предлагает полностью сформированные способы снижения рисков
ПК-1 ИД-1$_{ПК-1}$– Разрабатывает формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей,	Не умеет разрабатывать формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризую-	Удовлетворительно разрабатывает формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей,	Хорошо разрабатывает формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризую-	Отлично разрабатывает формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность

характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	щих деятельность хозяйствующих субъектов	характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	щих деятельность хозяйствующих субъектов	хозяйствующих субъектов
ИД-2$_{ПК-1}$– Разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.	Не умеет разрабатывать основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.	Удовлетворительно разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.	Хорошо разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.	Отлично разрабатывает основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.
ИД-3$_{ПК-1}$– Организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Не умеет организовать сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Удовлетворительно организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Хорошо организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	Отлично организует сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ИД-4$_{ПК-1}$ – Анализирует исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Не умеет анализировать исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Удовлетворительно анализирует исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Хорошо анализирует исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Отлично анализирует исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.
ПК-2 ИД-1$_{ПК-2}$– Применяет типовые методики расчета экономических и	Не умеет применять типовые методики расчета экономических и социально-	Удовлетворительно применяет типовые методики расчета экономических и соци-	Хорошо применяет типовые методики расчета экономических и социально-	Отлично применяет методики расчета экономических и социально-экономических

социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.	экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.	ально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.	экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.	показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.
ИД-2$_{ПК-2}$– Рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	Не умеет рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	С ошибками рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	С небольшими погрешностями рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	Правильно рассчитывает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы
ИД-3$_{ПК-2}$– Анализирует рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Не умеет анализировать рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Удовлетворительно анализирует рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Хорошо анализирует рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.	Отлично анализирует рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.
ПК-3 ИД-1ПК-3 – Разрабатывает методики расчета показателей для составления экономических разделов планов орга-	Не умеет разрабатывать методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации	Удовлетворительно разрабатывает методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации	Хорошо разрабатывает методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации	Отлично разрабатывает методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации

низации				
ИД-2ПК-3 – Рассчитывает и обосновывает с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.	Не умеет рассчитывать и обосновывать с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.	С ошибками рассчитывает и обосновывает с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.	С небольшими погрешностями рассчитывает и обосновывает с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.	Правильно рассчитывает и обосновывает с использованием компьютерных программ показатели, необходимые для составления экономических разделов планов.
ИД-3ПК-3 – Представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Не умеет представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Удовлетворительно представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Хорошо представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Отлично представляет результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-8 ИД-1$_{ПК-8}$ – Разрабатывает методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Не умеет разрабатывать методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Удовлетворительно разрабатывает методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Хорошо разрабатывает методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Отлично разрабатывает методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
ИД-2$_{ПК-8}$ – Критически оценивает предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности.	Не умеет критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности.	Удовлетворительно критически оценивает предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности.	Хорошо критически оценивает предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности.	Отлично критически оценивает предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности.

ИД-3$_{ПК-8}$ – Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Не умеет разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Удовлетворительно разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Хорошо разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	Отлично разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

В результате прохождения производственной технологической (проектно-технологической) практики обучающийся должен:

знать:

- методику расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- виды производственной деятельности;
- основные финансово-экономические показатели деятельности предприятий;
- основы и особенности отраслевых технологических процессов на предприятии;

уметь:

- разрабатывать формы визуализации исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
- разрабатывать основные научные подходы и методики по сбору и анализу экономических и социально-экономических показателей.
- организовать сбор и обработку информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
- анализировать исходные данные, характеризующие экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.
- применять типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с учетом наиболее значимых элементов нормативно-правовой базы.
- рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы
- анализировать рассчитанные экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов
- разрабатывать методики расчета показателей для составления экономических разделов планов организации
- рассчитывать и обосновывать показатели, необходимые для составления экономических разделов планов
- представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

- разрабатывать методы оценки управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

- критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности

- разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

- рассчитывать основные финансово-экономические показатели, анализировать полученные данные, делать выводы;

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений;

- разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

владеть:

- навыками выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты;

- навыками критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности;

- навыками применять полученные в процессе обучения знания для подготовки и последующего анализа финансово-экономических документов.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная технологическая(проектно-технологическая) практика относится к Блоку 2. «Практика» Б2.О.03(П)).

Прохождение практики базируется на освоении следующих дисциплин (модулей): «Экономическая теория», «Институциональная экономика», «Статистика», «Экономика труда», «Экономика общественного сектора», «Экономика предприятий АПК», «Экономика отраслей АПК»,«Экономическая оценка инвестиций в АПК», «Бизнес-планирование»,«Планирование на предприятии АПК», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятий АПК», «Коммерческая деятельность предприятий АПК».

Практические умения и навыки, сформированные в процессе прохождения производственной технологической (проектно-технологической) практики, используются при прохождении производственной преддипломной практики, а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Объем и продолжительность прохождения практики

Объем производственной технологической (проектно-технологической) практики составляет 3зачётных единицы, 108 академических часов, продолжительность – 2 недели.

Виды занятий	Количество академических часов		
	по очной форме обучения (6 семестр)	по очно-заочной форме обучения (8 семестр)	по заочной форме обучения (4 курс)
Общая трудоемкость практики	108	108	108

Контактные часы, т. ч.	2	2	2
лекции	2	2	2
Самостоятельная работа	106	106	106
Вид итогового контроля	зачёт с оценкой	зачёт с оценкой	зачёт с оценкой

4.2. Виды работы и график прохождения практики

	Разделы (этапы) практики и виды работ	Распределение трудоемкости (в академических часах) по неделям и видам работ практики, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля
		I неделя	II неделя	
I	*Подготовительный этап*: инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с задачами, организационными вопросами прохождения практики; выдача индивидуального задания	2		наблюдение; отметка об инструктаже в журнале по технике безопасности, отметка в дневнике практики о выполнении работ
II	*Основной этап:* прохождение производственной технологической (проектно-технологической) практики в том числе:			
	1. Характеристика предприятия - базы практики	7		собеседование, отметка в дневнике практики о выполнении работ
	2. Специализация предприятия – базы практики	4		собеседование, отметка в дневнике практики о выполнении работ
	3. Производственная, организационная структура и структура управления предприятием	14		собеседование, отметка в дневнике практики о выполнении работ
	4. Технологический процесс, организация производства основных видов продукции на предприятии АПК	27	44	собеседование; отметкав дневникепрактики о выполнении работ
III	*Заключительный этап*: систематизация материала и подготовка отчета о прохождении практики		10	защита отчета о практики
	ИТОГО	108		

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Руководство производственной технологической (проектно-технологической) практикой при проведении практики в Университете осуществляется руководителем практики от Университета (преподавателем выпускающей кафедры); при проведении практики в профильной организации – руководителем практики от Университета (преподавателем выпускающей кафедры) и руководителем практики от профильной организации, имеющим соответствующий профиль деятельности.

Руководитель практики от Университета:

-составляет рабочий график (план) проведения практики;

-разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

-участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

-осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

-оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

-оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

-согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

-составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;

-предоставляет рабочие места обучающимся (при наличии);

-обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

-проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в Университете руководителем практики от Университета составляется рабочий график (план) проведения практики; при проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При проведении практики в Университете руководителем практики от Университета разрабатывается содержание и планируемые результаты практики; при проведении практики в профильной организации данная форма отчетности согласовывается с руководителем практики от профильной организации.

В период прохождения практики обучающиеся в рамках общих задач практики выполняют индивидуальные задания, где предусматриваются вопросы, содержательно связанные с формируемыми компетенциями.

Обучающиеся в период прохождения практики:

-выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

-соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

-соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Также в период прохождения практики обучающиеся обязаны:

– своевременно и качественно выполнять задачи, предусмотренные программой практики;

– выполнять все поручения и указания руководителя практики, предусмотренные содержанием практики;

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками организации;

– регулярно и аккуратно вести дневник о прохождении практики;

– собирать материал, на его основе оформить отчет о прохождении практики и представить его для проверки на выпускающую кафедру.

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам производственной технологической (проектно-технологической) практики обучающийся представляет на выпускающую кафедру следующую отчетную документацию:

– направление на практику;

– рабочий график (план) проведения практики;

– индивидуальное задание на практику;

– дневник практики;

– отчет о прохождении практики;

–характеристика руководителя практики от организации, отражающая уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику.

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя организации или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики; выдается учебным отделом управления образовательной деятельности Университета.

По итогам практики обучающийся представляет на кафедру руководителю для проверки отчет о практике, рабочий график (план), (Приложение Б), дневник прохождения практики (Приложение В), индивидуальное задание обучающегося (Приложение Г).

Форма титульного листа отчета представлена в Приложении А.

Обучающийся должен ежедневно делать записи в дневник прохождения практики о видах выполненной работы по каждой теме; руководитель практики делает отметку в дневнике о выполнении работ по каждой теме, заверенную своей подписью, что является одной из форм текущего контроля при прохождении практики.

Отчет должен содержать все разделы, предусмотренные программой прохождения практики. Отчет оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Отчет выполняется печатным способом с соблюдением полей: левое – 35 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал 1,5. Общий объем отчета по практике – от 30 до 40 страниц. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не ставится), арабскими цифрами внизу справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки разделов печатаются прописными буквами и располагаются по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Таблица должна иметь номер и название, которое помещается над таблицей слева. Таблицы должны иметь сплошную порядковую нумерацию. В тесте работы делаются ссылки на таблицу.

В конце отчета ставится дата и подпись обучающегося.

В направлении на практику ставятся печати в Университете и в профильной организации (месте практики). На формах отчетности ставятся подписи руководителей практики от Университета и от профильной организации и, соответственно, печати дирекции и профильной организации. На дневнике и отчете о практике ставится подпись руководителя практики организации – базы прохождения практики и печать этой организации.

Характеристика обучающегося при проведении практики в Университете подписывается руководителем практики от Университета и директором (зам. директора по учебной работе) института экономики и управления; ставится печать дирекции института экономики и управления. При проведении практики в профильной организации характеристика обучающегося подписывается руководителем практики от профильной организации (с указанием должности) и (или) руководителем профильной организации (если на подписи руководителя практики нельзя поставить печать), заверяется печатью этой организации.

В Приложении может быть представлен материал, используемый при написании отчета о практике (ксерокопии форм бухгалтерской и статистической отчетности, официальной статистической информации, основных научных публикаций, использованных при проведении исследования и написании отчета). Приложения оформляются на отдельных листах. Каждое их них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение». Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. В случае полного использования букв русского алфавита допускается обозначать приложения арабскими цифрами. Заголовок приложения располагается симмет-

рично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу прохождения практики, своевременно представившие отчет по установленной форме.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙАТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Основными видами оценочных средств производственной технологической (проектно-технологической) практики являются отчет о прохождении практики и вопросы к зачёту с оценкой (к защите отчета о практике), контролирующие знания, умения, навыки, формируемые при прохождении практики.

7.1. Паспорт фонда оценочных средств по производственной технологической (проектно-технологической) практике

№ п/п	Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	количество
1.	Подготовительный этап: инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности; ознакомление с задачами, организационными вопросами прохождения практики; выдача индивидуального задания	УК-2	Вопросы для защиты отчета (к зачёту с оценкой)	28
2.	Основной этап: прохождение практики			
	1. Характеристика предприятия - базы практики	УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8		
	2. Специализация предприятия – базы практики	УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8		
	3. Производственная, организационная структура и структура управления предприятием	УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8		
	4. Технологический процесс, организация производства основных видов продукции на предприятии АПК	УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8		
3.	Заключительный этап: систематизация материала и подготовка отчета о прохождении практики	УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8	Отчет о прохождении практики	1

7.2. Перечень вопросов к зачёту с оценкой (к защите отчета о практике)

1. Правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности при прохождении практики (УК-2).
2. Цели, задачи, организационные вопросы прохождения производственной технологической (проектно-технологической) практики (УК-2).
3. Функции структурных подразделений организации, осуществляющих научно- исследовательскую и аналитическую виды деятельности (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
4. Охарактеризуйте организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
5. Какие исходные данные необходимы для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта? (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
6. Охарактеризуйте последовательность выполнения расчетов при составлении экономических разделов планов (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
7. Какие критерии социально-экономической эффективности можно использовать для оценки предлагаемых вариантов управленческих решений разработки предложений по их совершенствованию? (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
8. Формы и основные факторы, определяющие специализацию сельскохозяйственных предприятий (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
9. Обоснование рационального сочетания отраслей сельскохозяйственного предприятия (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
10. Показатели и организационно-экономическая оценка эффективности специализации предприятий и их подразделений (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
11. Производственная структура предприятия (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
12. Организационная структура и структура управления предприятия (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
13. Организационные структуры управления (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
14. Технология организации производства основных видов продукции (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
15. Производственный процесс и цикл(УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
16. Система растениеводства на предприятии и ее основные элементы (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
17. Система животноводства на предприятии и ее основные элементы (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
18. Организация производства и переработки зерна (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
19. Организация производства и переработки сахарной свеклы (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).
20. Организация производства и переработки подсолнечника (УК-1, УК-2, УК-

10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).

21. Организация производства и переработки картофеля (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).

22. Организация производства и переработки плодов и овощей (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).

23. Организация производства и переработки мяса КРС (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).

24. Организация производства молока (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).

25. Организация производства и переработки свинины (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).

26. Организация производства и переработки мяса птицы (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).

27. Принципы организации сельскохозяйственного производства (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).

28. Основные принципы и формы организации труда в сельском хозяйстве (УК-1, УК-2, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-8).

7.3. Критерии оценки ответов на вопросы к зачёту с оценкой (к защите отчета о практике)

– знание методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– знание основ и особенностей отраслевых технологических процессов на предприятии;

- знание видов производственной деятельности и основных финансово-экономических показателей деятельности предприятий;

- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;

– умение найти организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и быть готовым нести за них ответственность;

- умение собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- умение проанализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- умение рассчитать основные финансово-экономические показатели, проанализировать полученные данные, сделать выводы;

- умение выявить проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;

- умение критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений;

- умение разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

- владение навыками выполнения необходимых расчетов для составления экономических разделов планов;

- владение навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности;

- владение навыками применения полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа финансово-экономических документов.

Оценка **«отлично»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы –38-50 баллов.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 25-37 баллов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 18-24 баллов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 0-17 баллов.

Критерии оценки отчета по практике:

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура работы (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов работы друг с другом и с общей проблемой)	10
4.	Полнота раскрытия вопросов	10
5.	Использование фактических данных по теме (использование данных статистических сборников, бюллетеней)	5
6.	Использование информационных технологий	5
7.	Отношение обучающегося к работе (самостоятельность выполнения, творческий подход, системность, прилежание и т.д.)	10
8.	Качество оформления работы (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с методическими указаниями, наличие иллюстраций, презентаций)	5
9.	Сроки представления работы (соответствие срокам сдачи, утвержденным кафедрой в графике сдачи и защиты работы по дисциплине)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

Оценка **«отлично»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы –37-50 баллов.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 25-36 баллов.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 17-25 баллов.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если результаты ответа на теоретические вопросы – 0-17 баллов.

7.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе практики, оцениваются в рейтинговых баллах, и имеют итоговый рейтинг - 100 баллов, который складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающего-

ся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	- полное знание методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основ и особенностей отраслевых технологических процессов на предприятии; видов производственной деятельности и основных финансово-экономических показателей деятельности предприятий; – умение найти организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и быть готовым нести за них ответственность; собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проанализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; рассчитать основные финансово-экономические показатели, проанализировать полученные данные, сделать выводы; выявить проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений; разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - грамотноевладение навыками выполнения необходимых расчетов для составления экономических разделов планов; навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности; навыками применения полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа финансово-экономических документов	отчет (37-50 баллов); вопросы по отчету (38-50 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	- знание методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основ и особенностей отраслевых технологических процессов на предприятии; видов производственной деятельности и основных финансово-экономических показателей деятельности предприятий; – умение найти организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и быть готовым нести за них ответственность; собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проанализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности	отчет (25-36 баллов); вопросы по отчету (25-37 баллов)

	предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; рассчитать основные финансово-экономические показатели, проанализировать полученные данные, сделать выводы; выявить проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - владение навыками выполнения необходимых расчетов для составления экономических разделов планов; навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности; навыками применения полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа финансово-экономических документов	
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	- поверхностное знание методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основ и особенностей отраслевых технологических процессов на предприятии; видов производственной деятельности и основных финансово-экономических показателей деятельности предприятий; - умение проанализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; рассчитать основные финансово-экономические показатели, проанализировать полученные данные; - владение навыками выполнения необходимых расчетов для составления экономических разделов планов; навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности	отчет (17-25 баллов); вопросы по отчету (18-24 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	- незнание методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основ и особенностей отраслевых технологических процессов на предприятии; видов производственной деятельности и основных финансово-экономических показателей деятельности предприятий; - неумение найти организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и быть готовым нести за них ответственность; собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; проанализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; рассчитатьо-	отчет (0-17 баллов); вопросы по отчету (0-17 баллов)

	сновные финансово-экономические показатели, проанализировать полученные данные, сделать выводы; выявить проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений; разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; - невладение навыками выполнения необходимых расчетов для составления экономических разделов планов; навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности; навыками применения полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа финансово-экономических документов	

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

1. Алексанов, Д. С. Управление проектами в АПК : учебник для вузов / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544630
2. Былков, В. Г. Нормирование труда : учебное пособие для вузов / В. Г. Былков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 537 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15058-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544354
3. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13526-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535525
4. Корягина, Н. В. Экономика, организация и основы технологии сельскохозяйственного производства : учебное пособие для вузов / Н. В. Корягина, Л. А. Маслова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14270-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543790
5. Минаков И.А. Экономика отраслей АПК: учебник для ВУЗов /И.А. Минаков. – Издательство "Лань", 2022. – 356 с.
6. Минаков И.А. Экономика сельского хозяйства. Учебник. М.: ИНФРА – М, 2023. – 352 с.
7. Оплата труда персонала : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15248-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536371

8. Экономика аграрного рынка. Учебное пособие. / Трунов А.И., Неуймин Д.С. Мичуринск: БИС, - 2018

9. Экономика агропродовольственного рынка. Учебное пособие. / Под.ред. Минакова И.А. М.: ИНФРА-М, 2023. – 232 с.

10. Экономика предприятий агропромышленного комплекса : учебник для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под редакцией Р. Г. Ахметова, Ю. В. Чутчевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15177-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536375

11. Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практический курс : учебное пособие для вузов / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общей редакцией Р. Г. Ахметова, Ю. В. Чутчевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16190-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536277

12. Экономика сельского хозяйства : учебник для вузов / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536251

13. Экономика сельского хозяйства : учебник для вузов / Н. Я. Коваленко [и др.] ; под редакцией Н. Я. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8769-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536251

14. Экономика труда : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Симонова [и др.] ; под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13411-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543692

8.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Сайт Министерства науки и образования РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: http://www.минобрнауки.рф

2. Сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат). Электронный ресурс. Режим доступа: http://www.gks.ru/

3. Высшая аттестационная комиссия Министерства образования и науки РФ. Электронный ресурс. Режим доступа: http://vak.ed.gov.ru/

4. Научные библиотеки. Каталог. Режимдоступа: https://yandex.ru/ yaca/ cat/ Science/ Sciences/Administration/Scientific_Libraries/

5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp

6. Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА». Режим доступаhttps://cyberleninka.ru

7. Режимдоступа:http: // www. consultant.ru

9 Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Данная практика предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной практики ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

9.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (https://e.lanbook.ru/) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (https://rucont.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (https://urait.ru/) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (https://vernadsky-lib.ru) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (https://rusneb.ru/) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (https://www.tambovlib.ru) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

9.2 Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

9.3 Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - https://elibrary.ru/
3. Портал открытых данных Российской Федерации - https://data.gov.ru/
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - https://rosstat.gov.ru/opendata
5. Открытые данные министерства сельского хозяйства Российской Федерации - http://opendata.mcx.ru

9.4 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiaus.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025

7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

9.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации https://cdto.wiki/

9.6 Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoardhttps://sboard.online
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello http://www.trello.com

9.7 Цифровые технологии, применяемые при проведении практики

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
1.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
2.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
3.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
4.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач
5.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

6.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне
7.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
8.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-1. Способен собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
9.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-2. Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
10.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-3. Способен с использованием цифровых технологий выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
11.	Облачные технологии	Лекции, Самостоятельная работа	ПК-8. Способен критически оценить предполагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения производственной технологической (проектно-технологической) практики кафедра экономики и коммерции ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ располагает следующими аудиториями:

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная д.101 - 1/403)	1. Проектор Acer (инв. № 1101047180) Экран рулонный 2. Компьютер Celeron D 430 (инв. № 2101045094) 3. Стенд (инв. №1101043023) 4. Стенд (инв. №1101043022) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных посо	1. MicrosoftWindowsXP (лицензия № 49413124). 2. MicrosoftOffice 2003 (лицензия № 65291658).

	бий.	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория экономики) (ул. Интернациональная д.101 -1/ 405)	1. Компьютер DualCore, мат плата AsusP5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв. № 2101045266, 2101045265, 2101045264, 2101045263, 2101045262, 2101045261, 2101045260, 2101045259, 2101045258, 2101045257, 2101045256, 2101045255, 2101045254, 2101045253, 2101045252) 2. Коммутатор DES ((инв. №1101043026) 3. Концентратор (инв. №2101061683) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124). 2. Microsoft Office 2003 (лицензия № 65291658). 3. Project Expert 7 (договорот 18.12.2012 № 0354/1П-06). 4. Audit Expert 4 Professional (договорот 18.12.2012 № 0354/1П-06). 5. Statistica Base 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/А) Профессиональные базы данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрного рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.
Помещение для самостоятельной работы (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д. 101 - 1/115)	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045275) 2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045276) 3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045277) 4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045278) 5. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045279) 6. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045280) 7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045281) 8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045274) Компьютерная техника подклю-	1. Microsoft Windows XP Professional Russian от 31.12.2006 № 18495261 2. Windows Office Professional 2003 Win 32 Russian 3. Windows дляучебныхзаведений (№ лицензии 18495261: Microsoft Windows XP Professional Russian) Профессиональные базы данных: 1. Обзор ситуации на агропродовольственном рынке. – Режим доступа: http://mcx.ru/analytics/agro-food-market/. 2. Обзор конъюнктуры аграрно-

	чена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	го рынка. - Режим доступа: http://www.specagro.ru/#/analytics/287. 3. Центральная база статистических данных. - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/. 4. Показатели, характеризующие импортозамещение в России. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/importexchange/. 5. Центр корпоративной информации. – Режим доступа: http://www.e-disclosure.ru/.

Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на функциональных рабочих местах на предприятиях, в учреждениях и организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мичуринский государственный аграрный университет»

Институт экономики и управления
Направление 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК
Кафедра экономики и коммерции

ОТЧЕТ
о практике

_____
(название практики)

в_____
(название профильной организации/структурного подразделения университета)

Обучающегося_____группы

_____
(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от профильной организации:

_____
(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ:

_____

(должность, Ф.И.О.)

Дата сдачи отчета_____

Дата защиты отчета_____

Мичуринск – 202_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой
_____ / О.В. Соколов /
«____» _____ 20____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры/отделения	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда,	в первый день	

	технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	практики	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____ _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:
обучающийся _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ
_____ _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации
_____ _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)

_____

_____

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

_____

_____

_____

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

_____

_____

_____

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации
_____ _____ _____ «___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность) (подпись) (И.О. Фамилия) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра экономики и коммерции

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой
_____ / О.В. Соколов /
«____» _____ 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕНА ПРАКТИКУ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____	_____	_____	«___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

_____	_____	_____	«___» _____ 20___ г.
(уч. степень, уч. звание, должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Задание на практику принял:
обучающийся

_____	_____	«___» _____ 20___ г.
(подпись)	(И.О. Фамилия)	(дата)

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954

Автор: доцент кафедры экономики и коммерции, к.э.н. Азжеурова М.В.

Рецензент: доцент кафедры управления и делового администрирования, к.э.н. Ананских А.А.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления, протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.
Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции протокол №10 от «15» июня 2021 г.
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «22» июня 2021 г.
Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от «24» июня 2021 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии институт экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.
Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол № 10 от «1» июня 2023 г.
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ. Протокол № 10 от «20» июня 2023 г.
Рабочая программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры экономики и коммерции, протокол №11 от «14» мая 2024 г.
Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от «21» мая 2024 г.
Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 9 от «23» мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре экономики и коммерции